Direttore			
Id	Nome Cognome	Tipologia contratto	Data Contratto
1	Giuseppe Sanfilippo	Disciplinare di incarico per prestazioni d'opera intellettuale	19 Dicembre 2018

COMPITI DEL DIRETTORE DEL GAC

Ai sensi dell'art. 22 dello statuto del GAC, i compiti del coordinatore tecnico sono:

1. provvedere all'organizzazione funzionale della struttura tecnica del GAC;
2. garantire il perseguimento degli obiettivi generali e specifici del PSL;
3. verificare e controllare le fasi di attuazione del PSL;
4. supervisionare l'attività del Responsabile Amministrativo-Finanziario in ordine al corretto utilizzo delle risorse finanziarie assegnate per la gestione del PSL;
5. tenere i rapporti con il territorio del GAC, con il Dipartimento Regionale degli interventi per la Pesca, Ministeri competenti, Autorità di Gestione del P.O. FEAMP;
6. verificare le modalità di attuazione, informazione e comunicazione del PSL;
7. predisporre i bandi relativi alle misure previste dal PSL;
8. sovrintendere alle attività di monitoraggio e all'implementazione del Sistema Italiano della Pesca e dell'Acquacoltura (SIPA);
9. partecipare a riunioni e trasferte per l'esame e la risoluzione di problematiche di carattere tecnico del PSL;
10. provvedere alla realizzazione delle attività a gestione diretta del GAC, in conformità al contenuto del PSL;
11. formulare proposte all'Organo decisionale del GAC sugli atti deliberativi per il raggiungimento degli obiettivi del PSL;
12. attuare gli interventi individuati dalla strategia del PSL, implementare i processi di sviluppo locale in atto, rafforzare le buone pratiche consolidate e concorrere all' elaborazione e realizzazione di ogni azione utile a promuovere uno sviluppo durevole dell'area costiera interessata nel rispetto dell'identità locale;
13. implementare e/o partecipare attivamente alle reti ed ai progetti di cooperazione con altre aree sia a livello interregionale che transnazionale;
14. contribuire ad implementare il sistema complesso di governance territoriale.